



Az Ócsényi Repülőklub Sportegyesület

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

SZMSZ

Az Ócsényi Repülőklub Sportegyesület (továbbiakban: Sportegyesület) a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet, közhasznú szervezet, jogi személy, tagja a Magyar Repülő Szövetségnek.

A Sportegyesület alapadatai

A Sportegyesület neve: Ócsényi Repülőklub Sportegyesület
A Sportegyesület székhelye: 7143 Ócsény, Repülőtér Pf. : 6.
A Sportegyesület nyilvántartásba vételének száma: 340. sorszám
Bírósági határozat száma: PK.60.016/1990/1, jogerős: 1990.04.26.
Közhasznú jogállás jogerős: 2001.11.24.
A Sportegyesület adószáma: 19240637-2-17
A Sportegyesület bankszámlaszáma: Völgység 71800037-11095213
A Sportegyesület TB száma:

A Sportegyesület feladatai és hatásköre

A Sportegyesület az alapszabályban meghatározott feladatok végrehajtását és hatáskörök gyakorlását az alapszabályban és a jelen szabályzatban meghatározott szervezeti felépítésben és működési elvek szerint végzi.

**A SPORTEGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE, A TESTÜLETEK ÉS
TISZTSÉGVISELŐK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

A SPORTEGYESÜLET TESTÜLETI SZERVEI

A közgyűlés

A Sportegyesület legfőbb szerve, a tagok összessége. A közgyűlésre vonatkozó szabályokat teljes egészében az alapszabály tartalmazza.



Az elnökség

A közgyűlés által közvetlenül választott 3 fős képviselő és ügyintéző testület. Két közgyűlés közötti időszakban a Sportegyesület tevékenységét irányítja.

Az elnökség tagjai: - az elnök
- az elnökhelyettes
- elnökségi tag

Az elnökség feladatát és hatáskörét, működésének szabályait az alapszabály tartalmazza.

Számvizsgáló bizottság (gazdasági - pénzügyi ellenőrző bizottság)

A Sportegyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére választott 3 fős testület.

A Számvizsgáló bizottság tagjai: - elnök
- 2 fő választott számvizsgáló bizottsági tag

A számvizsgáló bizottság feladatát és hatáskörét, működésének szabályait az alapszabály tartalmazza.

A SPORTEGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

A Sportegyesület elnöke

A Sportegyesület legfőbb tisztségviselője az elnök, akit a közgyűlés választ. Az elnökség közreműködésével irányítja és vezeti a Sportegyesületet.

Az elnök feladata és hatásköre:

- A közgyűlés vezetése és az elnökség üléseinek összehívása és vezetése
- A Sportegyesület képviselete
- Az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése
- A Sportegyesületi testületek munkájának figyelemmel kísérése, javaslattétel ezek napirendjére
- Kapcsolattartás más Repülő Klubokkal, valamint az MRSZ-szel
- Döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg a Sportegyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe
- Mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal
- egy személyben képviseli, aláírásával jegyzi az Egyesületet harmadik személyek, hatóságok és a bíróság előtt,



- összehívja a közgyűlést az elnökség határozata alapján és az Elnökségi üléseket,
- irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását,
- biztosítja az Egyesület törvényes működését, megteremti az ehhez szükséges feltételeket,
- rendelkezik a bankszámla felett,
- gondoskodik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szervek (közgyűlés és elnökség) döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- az Egyesület székhelyén biztosítja bárki számára az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés jogának gyakorlását előzetes időpont egyeztetés után. Az Elnök –külön kérelemre- a személyiségi jogok és az üzleti titok védelmének figyelembevételével a kért iratokról másolatot készít,
- az Egyesület működéséről, szolgáltatásainak igénybevétele módjáról, az alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól, beszámolóiról, valamint a vezető szervek határozatairól az érintetteket írásban vagy más igazolható módon tájékoztatja,
- ellenőrzési joga kiterjed az Egyesület teljes tevékenységére,

Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

Az elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Sportegyesület más tisztségviselőjére is átruházhatja.

A Sportegyesület elnökhelyettese

Az elnökhelyettes feladata és hatásköre:

- Az elnök helyettesítése annak távolléte vagy akadályoztatása esetén
- Ellátja az elnöki tanácsadó munkáját
- Közreműködik az elnökség határozatainak meghozatalában, szükség esetén előkészíti azokat
- Elvégzi az elnökségre vonatkozó, az alapszabályban meghatározott feladatokat az elnökség tagjaival és az elnökkel együtt

Az elnökség tagja

Az elnökség az elnökon és elnökhelyettesen kívül 1 további egy elnökségi tagból áll, akit a közgyűlés választ. Az elnökség az egyesület tagjai közül választható.

Feladata:

- Közreműködik az elnökség határozatainak meghozatalában, szükség esetén előkészíti azokat
- Elvégzi az elnökségre vonatkozó, az alapszabályban meghatározott feladatokat az elnökség tagjaival és az elnökkel együtt



A Számvizsgáló bizottság elnöke és tagjai

A Számvizsgáló bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés választja az egyesület tagjai közül. A Bizottság elnöke és tagjai a közgyűlés által választott tisztségviselők.

A Számvizsgáló bizottság elnökének és tagjainak feladatát és hatáskörét az alapszabály tartalmazza.

TAGOK, PÁRTOLÓ TAGOK JOGAI, KÖTELESSÉGEI

Az Ócsényi Repülőklub SE tagja lehet az, akinek klubtag felvételi kérelmét a sportegyesület elnöksége elfogadta, valamint az elfogadást tartalmazó írásbeli kiértesítést követően 30 napon belül befizeti a meghatározott belépési díjat és a sportegyesület éves tagdíját. A belépési díjat az elnökség határozza meg személyre szólóan. A sportegyesület éves tagdíját egységesen minden tagra nézve azonos összegben kell meghatározni. A tagdíj összegét az elnökség határozza meg, minden évben az első alkalommal tartott elnökségi ülésen.

A tagfelvételt próbaidő kell, hogy megelőzze. A próbaidő a jelentkezés elnökség általi kézhezvételétől számított 2 év. A próbaidő alatt a tagjelöltnek teljesíteni kell a következőket:

- Pártoló tagsági díj befizetése, valamint írásbeli nyilatkozat a próbaidő megkezdésére, a befizetés és nyilatkozat dátuma a próbaidő első napja;
- Sportolóhoz méltó tisztességes magatartás, a Sportegyesület szabályainak maradéktalan betartása;
- Részvétel a Sportegyesület rendezvényein, annak segítése;
- Szervezett üzennapokon történő részvétel. A tagjelölt köteles 20 teljes üzennapon részt venni, ami nem lehet rövidebb, mint napi 6 óra. A próbaidő alatt a tagokkal megegyező mennyiségű társadalmi munkát kell elvégezni;
- Személyes képességeknek és lehetőségeknek megfelelően segíteni kell a Sportegyesület munkáját;

A Sportegyesület tagjainak jogai:

- A Sportegyesület közgyűlésein szavazhat, felszólalhat, indítványt terjeszthet elő, kérdéseket intézhet a tisztségviselőkhöz
- Megválasztható a Sportegyesület szerveibe
- Részt vehet a Sportegyesület tevékenységében, rendezvényein
- Az elnökséghez kéréseket, kérdéseket intézhet az elnökség email címén keresztül. (info@ocseny-airfield.hu)
- Igénybe veheti a Sportegyesület szolgáltatásait, kedvezményes lehetőségeit
- Beléphet és tartózkodhat az Ócsényi Repülőtér területén. A gépjárművel történő behajtást a Repülőtér tulajdonosa korlátozhatja.
- Használhatja a Sportegyesület tulajdonában lévő épületeket az elnökség által meghatározott korlátozásokkal és díjakért. A Sportegyesület tulajdonában lévő



épületen kívül használt területek és épületek használata előzetes egyeztetés alapján történik a Sportegyesület vezetése és az Ócsényi repülőtér tulajdonosa között.

- Észrevételeket, javaslatokat tehet a Sportegyesület, valamint szervei működésével kapcsolatban.
- az Egyesület bármely tisztségére - személyesen vagy képviselője útján - jelöltet állíthat, választhat és bármely tisztségre megválasztható

A Sportegyesület pártoló tagjainak jogai:

- Tanácskozási joggal részt vehet a Sportegyesület közgyűlésein
- Észrevételeket, javaslatokat tehet a Sportegyesület, valamint szervei működésével kapcsolatban
- Részt vehet a Sportegyesület tevékenységében, rendezvényein
- Beléphet és tartózkodhat az Ócsényi Repülőtér területén. A gépjárművel történő behajtást a Repülőtér tulajdonosa korlátozhatja.
- Igénybe veheti a Sportegyesület szolgáltatásait korlátozásokkal.

A Sportegyesület tagjainak kötelelességei:

- A Sportegyesület alapszabályának, SZMSZ-k és egyéb szabályzatainak, valamint a Sportegyesület szervei által hozott határozatok megtartása, illetve megtartásának biztosítása
- Az egyesület célkitűzéseinek és hagyományainak megfelelő, egyesületi taghoz méltó, etikus magatartást tanúsítása
- A tagdíj befizetése a megadott határidőig
- A Sportegyesület által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése
- Adatszolgáltatás a Sportegyesület, illetve a központi nyilvántartás számára
- Sportegyesület érdekében végrehajtott éves társadalmi munka
- A Sportegyesület tagjaként a Sportegyesület nevében, magáncélból üzleti tevékenységet nem folytathat. A Sportegyesület tagja, magáncélú üzleti tevékenységéhez nem használhatja fel a klubtagokra vonatkozó kedvezményeket és jogokat.

A tagok az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

A tagság át nem ruházható, jogutódokra, örökösökre át nem száll, és a tagsággal együtt járó jogok gyakorlása másnak át nem engedhető.



A Sportegyesület pártoló tagjainak kötelességei:

- A Sportegyesület alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a Sportegyesület szervei által hozott határozatok megtartása
- A pártoló tagi hozzájárulás befizetése a megadott határidőig
- A sportág népszerűsítése

A Sportegyesületi tagság módosítását pártoló tagsági viszonyra írásban kell jelezni az elnökség felé. A pártoló tagsági díj befizetése nem jelenti a pártoló tagság automatikus elfogadását. A pártoló tagság elfogadásáról az elnökség dönt.

A TESTÜLETEK ÉS TISZTSÉGVISELŐK MŰKÖDÉSÉNEK ALAPELVEI ÉS MÓDSZEREI

Alapelvek

A sportegyesületi feladatok ellátása érdekében a testületek és tisztségviselők együttműködését, összehangolt tevékenységét kell megvalósítani.

A feladatok ellátását sokoldalú mérlegeléssel, a repülő sportág sajátosságai és a lehetőségek figyelembe vételével kell megoldani.

A feladatok ellátását tervezni kell, az elnökség feladatterv vagy munkaterv alapján dolgozik. Valamennyi testületnek legalább negyedéves tervezéssel kell tevékenységét szerveznie. Az elnökségi ülések időpontjait közzé kell tenni az egyesület honlapján.

A hatékony munka érdekében, vagy sürgős esetekben soron kívüli elnökségi ülést kell összehívni. Az elnökségi határozatokba az egyesületi tagok jogosultak betekinteni.

Munkarend

Az elnökségi ülések működését az alapszabály szabályozza. Azokban a kérdésekben, amelyekben az alapszabály elnökségről szóló fejezete nem tartalmaz rendelkezést, a közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

Kapcsolattartás

A Sportegyesület nevében más szervezetekkel és harmadik személyekkel a kapcsolattartásra korlátozás nélkül az elnök jogosult.

A feladatai megvalósításához szükséges mértékben a Sportegyesület valamennyi tisztségviselője jogosult saját szakterületén a hatáskörébe tartozó kérdésekben a szükséges mértékű kapcsolattartásra.



SZAKMAI VONATKOZÁSÚ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Klub repülés:

- Az Ócsényi Repülőtéren, az Ócsényi Repülőklub SE által szervezett üzemnapon végrehajtott repülések.
- Az Ócsényi Repülőtéren kívül, szervezett MRSZ vagy FAI versenyen igazoltan az Ócsényi Repülőklub SE színeiben induló versenyzők repülései, melyek a verseny dokumentumaiból igazolhatóak.

Szervezett üzemnap:

Az Ócsényi Repülőtéren, Ócsényi Repülőklub SE tagjai által szervezett repülési nap, az alábbi feltételekkel:

- Repülés előtti eligazítás, (tartalma: meteorológiai információk, forgalmi tájékoztatás, szolgálatok megnevezése, munkák szétosztása, névsor felvétele stb);
- Az Ócsényi Repülőtéren, Ócsényi Repülőklub SE tagjai által szervezett repüléseket kötelező bejelenteni a Tájékoztató szolgálatnak. Útvonal repülések esetén a hajtóművel rendelkező légitársaságok gépparancsnokai kötelesek repülési tervet faxon keresztül (akadályoztatás esetén pl. technikai okok, telefonon) leadni, a terveket pedig az erre kijelölt gyűjtőben tárolni;
- Starthely szabályos berendezése és az üzemnap alatti folyamatos működtetése;
- Az üzemnap a gépek bepakolásával, leápolásával és a repülés utáni kiértékeléssel és eligazítással záródik;
- Az eligazítások helyét és módját a tradícióknak és szabályoknak megfelelően hajtják végre a klubtagok;
- Teljes üzemnapon való részvétel azt jelenti, hogy a repülés előtti és a repülés utáni eligazításon is jelen van a klubtag;
- Az Ócsényi repülőklub SE által rendszeresített éves időmérő napló és repülés vezető napló vezetése minden szakosztály és minden repülőklub tag repülése esetén kötelező.

A Sportegyesület szakmai felügyelete, repülőüzem megszervezése és vezetése

1./ A Sportegyesület szakmai felügyeletét a szakmai vezető látja el, akit az üzemeltető főpilótája nevez ki a Sportegyesület felterjesztése alapján. A szakmai vezetőt úgy kell kiválasztani a tagok köréből, hogy szakmai tapasztalata, tekintélye, elismertsége szakmai körökben és a klubban meg legyen. Klubban eltöltött utóbbi évei száma ne legyen kevesebb, mint 10 év. kiváló repüléstechnikával és elméleti tudással rendelkezzen.

REPÜLŐÜZEM VEZETŐ ÉS HELYETTES KÖTELMEI:

2./ A repülőüzem vezető és helyettese kötelmeit mindenkor a légügyi hatóság által jóváhagyott utasítás, és az üzemeltető által kiadott intézkedések és jelen Sportegyesület SZMSZ határozzák meg.

3./ Vitorlázó oktatói szakszolgálati jogosítással rendelkező repülőüzem vezető jogosult több vontató repülőgéppel végrehajtott vitorlázó repülőüzem vezetésére.



4./ A repülőüzem vezető szolgálati tevékenységét a szakmai vezető és a szakhatóság ellenőrizheti. Felsoroltaknak a repülőüzem időtartamára, a repülőüzem jellegére, az igénybe vehető technikára, a szabályzatok, a biztonság betartására vonatkozó utasításait köteles végrehajtani.

A repülőüzem vezető feladatát az érvényben lévő szabályzatok, utasítások szerint köteles ellátni és felel azok végrehajtásáért.

5./ A repülőüzem vezető szolgálati ideje alatt repülést csak abban az esetben hajthat végre, ha repülőüzem vezetői szolgálatát a repülőüzem vezető naplóba történő bejegyzéssel átadta.

6./ A repülőüzem vezető helyettes kötelme megegyezik a repülőüzem vezető kötelmeivel, annak távolléte esetén teljes jogkörrel gyakorolja annak jogkörét.

Napi teendői:

- Időben elkezdni az eligazítást, névsort irat az időmérővel (tájékoztodik a napi létszám időbeni változásairól, előre megkérdezi ki-mikor megy haza);
- megnevezi a szolgálatokat;
- szétosztja a gépeket (esetleg konzultálva a szakmai vezetővel, oktatókkal);
- tájékoztatja a hajózó állományt (meteor és forgalmi információk);
- meghatározza a gépek starthelyre történő kivontatásának, kigurulásának legkésőbbi időpontját;
- szakszókat, startkönyveket leellenőrzi;
- betartja és betartatja a vonatkozó utasításokat, szabályzatokat;
- nap végén eligazítást tart, bezárás, technika rendben elrakásának ellenőrzése;
- a bevételt átveszi az időmérőtől és addig magánál tartja, amíg a pénztárosnak át tudja adni (boríték, nyomtatvány);

STARTSZOLGÁLAT ÉS KÖTELMEI:

7./ A repülőüzem vezető repülőüzem kiszolgálásának segítésére az alábbi startszolgálatot jelölheti ki:

- - repülésügyeletes/startügyeletes
- - csörlőkezelőt
- - csörlőkötél visszahúzó
- - Időmérőt
- - indítókat/zászlójelző (csörlés-vontatás)

A startszolgálatot a hajózó állományból kell kijelölni, lehetőleg a vizsgás növendékek közül.

Repülési üzemre amennyiben szükséges indító oktatót (-kat) kell kijelölni. Ha az indítóoktató gyakorló feladatra készít fel növendéket vagy repülőgépvezetőt, akkor azok felszállása után bármely repülési feladatot végrehajthat.

8. A repülésügyeletes a repülőüzem vezetőnek van alárendelve

9./ A repülésügyeletes állandóan a starton, a repülőüzem vezető által kijelölt helyen tartózkodik.

10./ A repülésügyeletes kötelmei:

- - ismerni ezen Utasítást, az adott repülőtéren, a repülés végrehajtására vonatkozó utasítást, a szolgálatra vonatkozó utasításokat és az adott repülőtér repülési rendjét szabályozó más okmányokat;
- - ügyelni a repülőtér munkaterületére vonatkozó közlekedési szabályok betartására, és haladéktalanul intézkedni a szabálysértések kiküszöbölésére;
- - megakadályozni, hogy a munkaterületen idegen személyek tartózkodjanak;



- - figyelni a levegőben tartózkodó és a repülőtéren mozgó repülőgépeket;
- - szabályozni a repülőgépek startra és várakozási helyre történő szállítását;

Megjegyzés: A repülésügyeletesre vonatkozó valamennyi utasítást az adott repülőtér viszonylatától és sajátosságaitól függően ki lehet egészíteni.

11./ Csörlőkezelő kötelmei:

- - személyesen ellenőrzi a csörlőaggregát üzemképességét a repülések megkezdése előtt /vágó, fék stb./
- - ellenőrzi a csörlőkötélek állapotát és felelős azért, hogy csomózott kötéllal ne csöröljenek;
- - felelős a csörlőaggregát átadási-átvétel könyvében a csörlőkezelőre vonatkozó adatok pontos és naprakész állapotban való vezetéseért.
- - Nap végén leápolva helyezi el az aggregátort a tároló helyére;

12./ Csörlőkötél visszahúzó kötelmei:

- - személyesen ellenőrzi a kötélvisszahúzó berendezés üzemképességét a repülések megkezdése előtt
- - felelős, hogy a kötélvisszahúzó berendezésen menet közben csak az engedélyezett személyek tartózkodjanak.
- - Nap végén leápolva helyezi el kötélvisszahúzó gépjárművet a tároló helyére;

13./ Az indító kötelmei:

Részt vesz az indítási hely berendezésében. Az indító indíthat akkor, ha az alábbiak együttesen teljesülnek

- - a repülőgép az indítási vonalra beállt,
- - a repülőgépvezető kezének felemelésével indulásra engedélyt kér
- - a repülőüzem vezető engedélyezte az indulást
- - a felszálló gép előtt a felszállási vonalban nincs semmi akadály
- - a levegőben, a negyedik fordulóban vagy az után leszállásra helyezkedő gép nincs
- - az előzőleg iskolakörre induló gép az első fordulót már befejezte.
- Csörlőüzemnél a zászló felemelésével jelzi, hogy a gép startra készen áll, majd az oktató utasítása szerint a megfelelő jelzést leadja. Újra jól láthatóan a feje fölé emeli a zászlót és a gép megindulásakor azt a lába elé engedi. Csörlés befejezésével hangosan bmondja a kötélloldását.
- Vontató üzemnél a kézben tartott fehér zászlót függőlegesen felfelé emeli, utána leengedi a felszállás irányába. Másik kezében tartott piros zászlóval rámutat a vontatógépre. Ha az indító a piros zászlót függőlegesen felfelé emeli, tilos a gépnek elindulni. A vontatógép kötéldobása esetén a fehér zászló lecsapásával jelzi a vontatókötél leesését. A repülőüzem vezetőn és az indító oktatón kívül senki sem adhat utasítást az indítóknak.

Megjegyzés Az indítóra vonatkozó utasítást az adott repülőtér viszonyainak és sajátosságainak figyelembevételével ki lehet egészíteni. (Például rádió-berendezés használata)



14./ Idómérő kötelmei:

- - A repülés előtti eligazításon névsort ír és bejegyzi az előbb eltávozó vagy később érkező személyeket.;
- - növendékektől és repülőgép-vezetőktől tartozik megkövetelni a felszállás előtt és leszállás után való jelentkezést;
- - köteles a repülőüzem alatt történt mindennemű repülés idejét rögzíteni. (Motoros, UL, Vitorla, stb), majd üzem után gépenként összesíteni.;
- - az iskolarendszerű kiképzésnél kijelöli a repülőgépek figyelőit.;
- - Nap végén felszállási és repülési díjakat összeszedi és összesíti majd átadja a repülésvezetőnek;

15./ A startszolgálatokat kizárólag a repülőüzem vezető engedélyével lehet leváltani.

REPÜLŐÜZEM MEGKEZDÉSÉNEK FELTÉTELEI:

16./ A repülőüzem megkezdése addig tilos, amíg a start be nincs rendezve, és a szolgálat helyét el nem foglalja. Amíg a repülőüzem kezdete az irányítószolgálatnak nincs bejelentve. (A repülőüzem befejezését szintén be kell jelenteni az irányítószolgálatnak.)

17./ Amennyiben a repülőüzem vezető az üzem biztonságát figyelembe véve engedélyezi, úgy a repülőüzem munkaterületének berendezésére egy T jel (3 ponyva) elegendő. Ez esetben a vontatógép és a vitorlázó repülőgép egy közös jelhez szállnak le, de a leszállásnál a vitorlázógépnek van elsőbbsége.

18./ Minden más esetben repülőüzem berendezéséhez annyi és olyan méretű ponyvajel, annyi vörös zászló szükséges, amennyi biztosítja az üzemmódnak megfelelően a melléklet szerinti elrendezésben a munkaterületet, és a munkaterületen belüli akadályok kijelölését.

Minden esetben, mindenfajta és jellegű, létszámtól független vitorlázórepülés során a repülőüzem vezető rendelkezésére kell álljon a starthelyen:

- - hordággal, legalább négy személy ellátására alkalmas mentődobozzal ellátott, mentési feladatokra alkalmas, forgalomban igénybe vehető gépkocsi,
- - csörlőaggregátornál, legalább két személy ellátására alkalmas mentődoboz,
- - starthelyen üzemképes szélmérő,
- - tűzoltó készülék (vontatásnál a starton, csörlőüzemnél a csörlőaggregátornál),
- - csörlőüzemnél fehér-vörös zászló a starton és az aggregátornál,
- - vontatóüzemnél 1-1 db fehér és vörös indító zászló,
- - repülésvezetéshez, repülés végrehajtáshoz előírt okmányok.
- - Működőképes startrádió berendezés használata ajánlott. Repüléseket végrehajtani üzemképtelen startrádió berendezéssel csak indokolt esetben lehet.

Az épületek és használatuk:

Az Ócsényi Repülőklub SE magán tulajdonában vannak a következő ingatlanok:

B Hangár a szobákkal, műhelyekkel, tárgyalóval és mellékhelyiségekkel, Izobár épület, 2 db faház, gáztározó.

Az ingatlanok bérbeadását az elnökség végzi. A bérbe nem adott ingatlanok használatát jelen szabályzat írja le.



Szobák: A hangár épületben lévő szobákat minden klubtag használhatja saját célra. Minden megkezdett napért köteles fizetni a tag hozzájárulási díjat. A tagok hozzátartozóinak vagy a klub pártoló tagjainak hozzájárulási díjat kell fizetni. Az egyéb vendégek hozzájárulási díjat kell, fizessenek. Ágynemű használati díj. A használati, hozzájárulási díjak mértékét az elnökség határozza meg évenként, az első alkalommal megtartott elnökségi ülésen.

A szobák rendjét mindenki köteles fenntartani!

Hangár: A hangár a klub tulajdonú repülőgépek, és eszközök tárolására szolgál. Az elnökség a lehetőségek függvényében dönthet úgy, hogy magán gépeket, eszközöket tárol a hangárban. Nem klubtulajdonú repülőgépek és eszközök, járművek stb.... tárolása esetén az elnökség köteles kialakítani a klub számára legkedvezőbb árat és a bérletről gondosan megfogalmazott szerződést aláírni a bérlőkkel. Az elnökség köteles úgy kialakítani a hangárban tárolt repülőgépek és eszközök számát, hogy az érvényes tűz és balesetvédelmi szabályok betarthatóak legyenek, ugyanakkor a gépek mozgatása még kis létszámnál (3 fő) is biztonságosan megoldható legyen. A hangár nyitását, ki és bepakolását csak a hangármester vagy szükség esetén az elnökség által előzetesen jóváhagyott személy végezheti.

Műhelyek: A műhelyek kizárólagosan a repülőklub tulajdonában és üzemeltetésében lévő repülőgépek és kiszolgáló eszközök javítására, alkatrészeik tárolására szolgálnak. A munkák elvégeztével a műhelyeket zárva kell tartani. A műhely ajtaját csak a hangármester vagy az általa felhatalmazott nyithatja és zárhatja. A napi üzemeléshez szükséges szerszámokat, eszközöket a hangárban kell tárolni.

Izobár épület, 2 db faház.

FELELŐSSÉGI RENDSZER

A tisztségviselők felelősek az alapszabályban és a jelen szabályzatban meghatározott, valamint a rájuk bízott feladatok végrehajtásáért, a saját hatáskörben hozott döntéseikért.

A tisztségviselők felelősségre vonása az elkövetett mulasztás, illetőleg hatáskörsértés mértékétől függően eredményezhet:

- a) sportfegyelmi büntetést
- b) visszahívás kezdeményezését
- c) károkozás esetén a polgári jog általános szankcióinak alkalmazását

KÉPVISELETI JOG

Képviseleti jog

A Sportegyesület képviseletére belföldön az alapszabályban meghatározottak szerint az elnök jogosult.

A Sportegyesület képviseletére külföldön az elnök és az általa megbízott tisztségviselők jogosultak.



Aláírási jog

Az elnök teljes körű aláírási joggal rendelkezik

TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE:

A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) **A tag halálával**
- b) **Az Egyesület megszűnésével**
- c) **Kilépéssel**

A tag kilépési szándékát az elnöknek vagy az elnökhelyettesnek írásban, igazolható módon tartozik bejelenteni. Tagsági viszonya a nyilatkozat kézhezvételével szűnik meg.

d) **Törléssel** A tag tagsági viszonyát az elnökség törlési határozattal megszünteti, amennyiben a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének az alapszabályban meghatározott időig nem tesz eleget, és a tartozását az elnök írásbeli felszólítása ellenére sem egyenlíti ki, a felszólítás kézhezvételét követő 8 napon belül. A felszólító levelet tértivevényes küldeményként kell postázni. A felszólításnak tartalmazni kell, hogy amennyiben a tartozás rendezése a 8 napos határidőben nem történik meg, úgy az a törlés jogkövetkezményét vonja maga után. A törlési határozatnak – melyet az elnökség az egyesület pénzügyi nyilvántartása alapján hoz meg – tartalmaznia kell a jogorvoslati lehetőségre vonatkozó tájékoztatást. Az elnökség törlési határozata ellen a tag a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be a közgyűléshez. A fellebbezést a közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. A fellebbezés beérkezését követően az elnökség 30 napon belül köteles intézkedni a közgyűlés összehívása iránt. A tag törlését a közgyűlés csak akkor mellőzheti, ha az érintett tag postai feladóvevénnyel, bevételi pénztárbizonylattal, banki igazolással, vagy a pénztáros által kiállított átvételi elismervénnyel igazolja, hogy tagdíjfizetési kötelezettségének határidőben eleget tett. A tagsági viszony a törlési határozat meghozatala napján szűnik meg.

e) **Kizárással**

- Ki kell zárni a rendes tagok sorából azt a személyt, akit bűncselekmény elkövetéséért jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték.
- Ki kell zárni mindazokat, akik az alapszabály, a Sportegyesület SZMSZ, valamint rendelkezéseit nem tartják meg (tagdíjfizetés elmulasztásának esetét kivéve, ami törlést von maga után).

Egyesülettel szemben fennálló kötelezettségeinek nem tesznek eleget, továbbá, akik az egyesületi tagságra az által váltak érdemtelenné, hogy egyesületi taghoz nem méltó vagy etikátlan magatartást tanúsítottak. A tag kizárásáról az elnökség határoz. Az elnökség a kizárási okról való tudomásszerzést követő 6 hónapon belül ülést tart, mely ülésre az érintett tagot írásban, tértivevényes küldeményben meghívja oly módon, hogy a meghívó legkésőbb az ülést megelőző 5. napon feladásra kerüljön. Figyelmeztetni kell az érintettet arra, hogy távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza, továbbá, hogy amennyiben az ülésen nem jelenik meg,



vagy védekezését nem terjeszti elő, úgy az elnökség a határozatát a rendelkezésre álló iratok, adatok alapján fogja meghozni. Amennyiben az érintett fentiek szerinti szabályos értesítése nem történt meg, úgy az ülést nem lehet megtartani, új ülést kell tartani 30 napon belül, oly módon, hogy az érintett fentiek szerinti szabályos értesítése megtörténhessen. Ha az ülés megtartható, az ülésen az elnök ismerteti az eljárás lefolytatására alapot adó okot, annak bizonyítékait, majd szót ad az érintettnek. Ezt követően az elnökség határozatot hoz. A határozathozatal során az érintett az ülésen nem vehet részt. A határozatot az ülés megtartása napján meg kell hozni. A meghozott határozatot szóban is közölni kell az érintettel, azzal, hogy az írásbeli közlés tértivevényes levélben fog megtörténni, a jogorvoslati lehetőséggel az írásbeli közlést követően lehet élni. A határozatot ezt követően 15 napon belül írásba kell foglalni, és tértivevényes levélben kell közölni az érintettel. Az elnökség határozata előzetesen és azonnal végrehajtható, és ezt a határozatnak tartalmaznia kell. Amennyiben az elnökség a tag kizárásáról dönt, a határozat azonnali végrehajthatóságára tekintettel a tag tagsági viszonya a határozat meghozatalának napján szűnik meg. Továbbá tartalmazni kell a jogorvoslati lehetőségre vonatkozó tájékoztatást. A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a közgyűléshez fellebbezést lehet benyújtani. A fellebbezést a közgyűléshez kell címezni, de az elnökségnél kell benyújtani. A fellebbezés kézhezvétele esetén az elnökség 90 napon belül intézkedik a közgyűlés összehívásáról oly módon, hogy a közgyűlési meghívót legkésőbb a 90. napon az Alapszabályban meghatározott módon a tagok tudomására kell hozni. Tehát a közgyűlés időpontja nem lehet későbbi, mint a fellebbezés kézhezvételét követő 105. nap. A közgyűlés döntését az iratok alapján hozza meg. A másodfokú szerv döntése ellen 30 napon belül bírósághoz lehet fordulni.

(2) A tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik:

- a) A tag halálával
- b) Az Egyesület megszűnésével
- c) A tiszteletbeli tag részéről történő lemondással

A tiszteletbeli tagságról való lemondást az elnökségnek írásban kell bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételétől szűnik meg.

d) Kizárással

A tiszteletbeli tag kizárására a rendes tag kizárására vonatkozó szabályok irányadóak.

(3) A pártoló tag tagsági viszonya megszűnik:

Természetes személy pártoló tag esetén:

- a) A tag halálával
- b) Az egyesület megszűnésével
- c) A tag felmondásával

A természetes személy pártoló tag tagságának felmondását az egyesület elnökségének kell írásban igazolható módon bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követő hónap utolsó napján szűnik meg.



d) Kizárással

A pártoló tag természetes személy kizárására a rendes tag kizárására vonatkozó szabályok irányadóak.

Jogi személy pártoló tag esetén

- a) A jogi személy jogutód nélküli megszűnésével
- b) Az Egyesület megszűnésével
- c) Felmondással

A jogi személy pártoló tag tagságának felmondására a természetes személy pártoló tag felmondásának szabályai az irányadóak.

d) Kizárással

Ki kell zárni a jogi személyt a pártoló tagok közül, ha az Egyesülettel szemben fennálló önként vállalt kötelezettségét nem teljesíti. A kizárára a rendes tag kizárására vonatkozó szabályok irányadóak.

ELLENŐRZÉS A SZERVEZETEN BELÜL

Az ellenőrző (Számvizsgáló) bizottság jogosult és köteles az alapszabályban meghatározottak szerint feladatait ellátni, a Sportegyesület gazdálkodását ellenőrizni.

A Sportegyesület tisztségviselői kötelesek a hatáskörükbe tartozó ellenőrzéseket elvégezni, az irányításuk alá tartozó szervezeteket és személyeket beszámoltatni, feladataik végrehajtásáról, hatáskörük gyakorlásáról.

Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlásra, a mulasztót fel kell szólítani, a felszólítás eredménytelensége esetén felelősségre vonást kell kezdeményezni.

Záradék

A jelen szabályzatot a Sportegyesület közgyűlése **2/2010.02.07.** számú határozatával elfogadta.

Ócsény, 2010. február 07.

.....
Elnök